

**AVIS DE MANIFESTATION D'INTÉRÊT POUR
LE RECRUTEMENT D'UN COMPTABLE**

Nous sommes à la recherche d'un(e) comptable rigoureux(se) et motivé(e) pour rejoindre notre équipe et contribuer activement à la gestion comptable de notre entreprise.

Description de l'emploi

Enregistrer les opérations comptables dans les livres comptables.

Assurer le suivi des factures clients et fournisseurs ainsi que les relances de paiements auprès des clients.

Préparer les documents de synthèse tels que le compte de résultat, les balances des comptes, le compte d'exploitation et le bilan comptable.

Établir les états périodiques de la situation comptable de l'entreprise.

Contribuer à la définition, à la rédaction et à la mise à jour des procédures et règles comptables ainsi qu'à leurs conditions d'application au sein de l'entreprise.

Exigences de l'emploi

Diplôme en comptabilité, finance ou gestion (niveau bac +3 minimum).

Maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel, et des logiciels comptables.

Première expérience dans un poste similaire serait un atout (stages acceptés).

Qualités : rigueur, sens de la confidentialité, capacité d'analyse et esprit d'équipe.

Engagement envers l'amélioration continue et la formation professionnelle

Les personnes souhaitant assurer ce poste devront soumettre, leur manifestation d'intérêt dans un dossier faisant ressortir leurs références et leurs expériences dans le domaine (les CV + copies des diplômes+ Attestations de travail), via la plateforme :

<https://reg-candidature.mr>

La date limite du dépôt des dossiers est fixée au 19 Mars 2025.