

LE CROISSANT ROUGE MAURITANIE RECRUTE **En partenariat avec la Croix-Rouge Française :**

Intitulé du Poste : Responsable de la Gestion des Ressources Humaines

Base de Travail : Nouakchott avec déplacements à l'intérieur du pays en cas de besoin

Statut : Salarié en CDD de 12 mois

Date approximative de démarrage : dès que possible

Date publication : 18 Novembre 2024

Date de clôture : 04 Décembre 2024

OBJECTIFS DU POSTE :

Le responsable GRH du Croissant-Rouge aura la responsabilité de travailler sur tous les aspects relatifs à la gestion des ressources humaines. Dans ce cadre il assurera toutes les tâches relatives à la gestion du personnel, processus de recrutement, formation, recyclage, respect de la législation, contrats, CNSS CNAM, congés, sanctions permission, licenciement, etc.....

Sous la responsabilité directe du Secrétaire General il/elle sera responsable de :

- Faire la gestion administrative des ressources humaines du siège national et de l'ensemble des programmes développés par la Société Nationale et ses partenaires du mouvement dans le respect de la législation nationale du travail tout en mettant en œuvre, des outils, des procédures, et des règles de bonne gestion des ressources humaines
- Former et renforcer les capacités des équipes administratives et opérationnelles du Croissant-Rouge et de ses partenaires du Mouvement Croix-Rouge et Croissant-Rouge
- Organiser et participer à la planification des ressources humaines en relation avec les exercices budgétaires du budget régulier et des budgets des projets, des programmes
- Assurer la cohérence administrative de la gestion des ressources humaines nationales et conformément à la réglementation en vigueur.

Profil recherché

Être de nationalité Mauritanienne

Avoir une connaissance du Mouvement Croix-Rouge/Croissant Rouge est un atout

Être disponible immédiatement.

Diplôme / Niveau d'études :

Formation académique Bac +4/5 en gestion des ressources humaines ou diplôme équivalent

Expérience requise :

5 ans (au moins) d'expérience en gestion des ressources humaines

Connaissance de la loi du travail, des législations et des conventions collectives en Mauritanie

Expérience préalable dans une ONG humanitaire recommandée

Compétences requises :

Bonne capacité d'analyse et de synthèse

Capacité d'adaptation, esprit d'initiative, autonomie, rigueur, ponctuel, flexible, dynamique et organisé

Connaissance du cadre légal mauritanien

Connaissance des fondamentaux de gestion collective et individuelle

Connaissance en administration du travail

Maîtrise du pack office (Word, Excel, Powerpoint)

Maîtrise de l'Arabe et du Français à l'écrit et à l'oral ; la connaissance de l'anglais est un atout.

Le dossier devra comprendre :

Un Curriculum Vitae actualisé
Une lettre de motivation
Une photocopie de la carte d'identité
Les copies des diplômes et attestations
Une liste de référence des anciens employeurs

A envoyer **par email** aux adresses suivantes : recru-mauritanie.frc@croix-rouge.fr
avec le titre du poste en objet : « **Recrutement – Responsable RH- NKTT** »

Date limite de dépôt des dossiers de candidatures : le 04 Décembre 2024 à 17h00

*Le Croissant-Rouge se réserve le droit de procéder directement au test
avant la date limite de dépôt des dossiers si des bons profils sont trouvés.
Seuls les candidatures retenues seront convoquées ultérieurement pour un test et un entretien*