



## ONG ACTIONS

« Des Compétences au Service du Développement »

### CHEF DE PROJET

<b>Intitulé du poste :</b> Chef de Projet	<b>Lieu de travail :</b> Nouakchott	<b>Sous la supervision du :</b> Responsable des programmes
<b>Durée :</b> 12 mois	<b>Position :</b> Employé Salarié	<b>Poste dirigé à :</b> Un staff national

**Mission :** Le (a) chef de projet est responsable de la bonne mise en œuvre des activités du Projet dont il/elle sera responsable.

**Principales responsabilités :**

- Garantir la bonne implémentation des activités du projet (Planification, organisation des activités, mise en œuvre et suivi, et atteinte des objectifs,)
- Garantir la bonne collecte des données et leur transmission (Compte-rendu, recueil des données quantitatives et rédaction des rapports d'activités) ;
- Garantir la qualité des actions de mobilisation communautaire et sensibilisation ;
- Veuillez à la mise en place des systèmes d'alerte précoce dans les établissements scolaire ;
- Assurer et prendre part à l'ensemble des activités de formation et de renforcement de capacité ;
- S'assurer de la bonne information et de la bonne coordination les partenaires du projet ;
- Veiller à la mise à jour de toutes les sources de vérification conformément au cadre logique / - Documents du Projet (liste de présence, compte-rendu de réunions, photos des activités ...)
- Mettre à disposition du Partenaire les rapports techniques et financiers du projet ;
- Effectuer des missions conjointe de suivi et d'évaluation.

**Connaissances spécifiques / techniques souhaitables :**

- Bac+3 en sciences sociales, droit, santé communautaire de manière générale ou autre domaine connexe ;
- Expérience d'au moins 4 ans dans des projets de développement et ou humanitaire dans les domaines précités ;

- Expérience de travail dans les domaines similaires avec des organisations de référence au niveau national.

**Compétences requises :**

- Bonne connaissance des VBG et des droits humains,
- Bonne capacité de planification,
- Bonne capacité d'analyse et de synthèse,
- Bonne capacité rédactionnelle,
- Bonne maîtrise des logiciels informatiques : Word, Excel, Powerpoint, Access,
- Bonne maîtrise des langues de travail (Indispensable : Français) et connaissance des langues nationales,
- Capacité de communication, écoute et influence,
- Bonne capacité d'analyse, de synthèse et rédactionnelle.

**Langues :**

- ✓ Français
- ✓ Hassaniya
- ✓ Pullar
- ✓ Wolof

**Composition du dossier :**

- ✓ CV à jour
- ✓ Lettre de motivation

**Comment postuler :**

- Par E-mail : [ongactionsrecrut2020@gmail.com](mailto:ongactionsrecrut2020@gmail.com)

**Date limite :**

- **Au plus tard le 15. 11. 2024**

**Les candidatures féminines sont vivement encouragées**