

## AVIS DE RECRUTEMENT

La Caisse Nationale de Solidarité en Santé (CNASS) lance un avis de recrutement pour les postes suivants :

1. [Conseiller technique](#)
2. [Attaché de direction](#)
3. [Responsable de l'accréditation et du conventionnement](#)
4. [Responsable de l'actuariat et de la gestion des risques](#)
5. [Responsable du personnel](#)
6. [Responsable de la passation des marchés](#)
7. [Comptable](#)
8. [Responsable Réseau et maintenance Informatique](#)
9. [Responsable du développement des partenariats, de la planification et de la coopération](#)

### **Informations générales**

- Les fiches de postes sont téléchargeables sur le site web de la CNASS via les liens ci-dessus ;
- Le CV à utiliser doit impérativement être celui du modèle téléchargeable via le lien ci-dessous ;
- Tous les candidats doivent être de nationalité mauritanienne ;
- Un candidat est autorisé à postuler à plusieurs postes distincts. Cependant, il doit soumettre par email un dossier de candidature complet pour chaque poste visé ;
- Tout fonctionnaire ayant passé avec succès les différentes étapes du recrutement devra se mettre en disponibilité pour pouvoir occuper un poste à la CNASS ;
- Tous les postes sont basés au siège social de la CNASS avec des déplacements possibles à l'intérieur et à l'extérieur du pays ;
- La prise de fonction indicative pour ces postes est prévue en mai 2024 ;
- Tous les candidats doivent pouvoir être joints par téléphone et par email.
- Les candidats retenus seront recrutés en contrat à durée déterminée (CDD), suivi d'un contrat à durée indéterminée s'ils confirment leurs capacités à tenir les postes pour lesquels ils ont été retenus. Ces contrats seront précédés de la période d'essai prévue par la réglementation en vigueur.

### **Processus de recrutement**

Les différentes étapes du recrutement seront les suivantes :

- Étape 1 : Présélection administrative et technique des candidats
- Étape 2 : Examen écrit et test informatique pour les candidats retenus suite à l'étape 1
- Étape 3 : Interview pour les candidats retenus suite à l'étape 2
- Étape 4 : Enquête de moralité sur les candidats retenus suite à l'étape 3
- Étape 5 : Sélection définitive des candidats suite à l'étape 4.

Aucune notification ne sera envoyée aux candidats n'ayant pas été présélectionnés suite à l'étape 1.

### **Composition du dossier de candidature (électronique)**

Le dossier à fournir doit **obligatoirement** comprendre :

1. Une lettre de motivation avec coordonnées complètes (téléphone, email) adressée à la Directrice Générale de la CNASS et portant la mention « Candidature pour le poste de (*indiquer l'intitulé du poste*) à la CNASS » ;
2. Un Curriculum Vitae (CV) selon le modèle en lien à suivre impérativement avec la liste de trois (03) personnes de référence avec leurs contacts, dont une (01) au moins étant celle du dernier employeur du candidat. Le comité de sélection des candidatures pourrait s'y référer pour obtenir des informations sur les aptitudes et les qualités des candidats ;
3. Une copie des diplômes mentionnés dans le CV ;
4. Une copie des attestations de travail prouvant les expériences professionnelles mentionnées dans le CV.

***NB.*** Les candidats invités à l'interview devront présenter les originaux des diplômes et les originaux des attestations de travail.

**Tout dossier incomplet ne sera pas considéré.**

### **Envoi des dossiers de candidature**

Les dossiers de candidature devront être envoyés en version électronique à l'adresse suivante : « **recrutement@cnass.mr** » au plus tard le **12/04/2024** à **23h59 mn**. L'objet du mail doit **obligatoirement** être le suivant : « Candidature pour le poste de (*indiquer l'intitulé du poste*) à la CNASS ».

**Tout dossier arrivé après ce délai ne sera pas examiné.**

**Tout email sans objet ou avec un objet différent ne sera pas considéré.**

**Tout dossier envoyé en plusieurs emails ne sera pas considéré.**

Fait à Nouakchott, le 02/04/2024.

**La Directrice Générale**