



AVIS DE RECRUTEMENT

LE CROISSANT ROUGE MAURITANIEN (CRm), en partenariat avec la CROIX-ROUGE FRANÇAISE (CRf) RECRUTE :

Intitulé du Poste : Assistant(e) Chef de projet
Base de Travail : Kaédi
Statut : Salarié en CDD de 10 mois
Date approximative de démarrage : Mai 2023
Nombre de personnes recherchées : 01
Date publication : 10 Mai 2023
Date de clôture : 26 Mai 2023

Contexte et objectifs du poste

CONTEXTE :

En coopération avec le Croissant-Rouge mauritanien, la Croix-Rouge française (CRf), une Société nationale du mouvement International de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge, travaille en partenariat depuis l'an 2000 principalement dans le domaine de la santé, de la prise en charge de la malnutrition et de la sécurité alimentaire. TOUS les employés de la CRf, employés locaux, délégués, comme consultants, se doivent de respecter les Principes Fondamentaux du Mouvement Croix-Rouge.

OBJECTIFS DU POSTE :

Sous la supervision du Chef Projet Nutrition et santé, et en collaboration avec l'équipe nutrition de la CRf à Kaédi et les partenaires, l'Assistant(e) au Chef Projet nutrition et santé a pour mission principale d'appuyer le chef de projet de la Croix rouge française à Kaédi dans la mise en œuvre et le suivi des activités du Projet de nutrition et santé dans la wilaya du Gorgol. Il a également en charge de rédiger les rapports des activités et l'archivage de tous les documents du projet.

L'Assistant(e) Chef de projet aura en charge de :

- Organiser les activités du projet sous la supervision du chef de projet
- Archiver et classer tous les documents en rapport avec le projet
- Appuyer le chef de Projet dans le suivi budgétaire
- Reporting /Réunions
- Supervisions
- Représentation/ plaidoyer

Profil recherché

Être de nationalité Mauritanienne.

Diplôme / Niveau d'études : BAC+2 ou diplôme supérieur en santé ou en nutrition ou diplôme équivalent

Expérience requise : Expérience d'au moins 2 ans dans la gestion et suivi des projets. Avoir une expérience dans le travail communautaire. Avoir travaillé avec les autorités sanitaires, administratives et communales

Compétences requises : Bonne capacité d'analyse et de synthèse ; Capacité d'adaptation, esprit d'initiative, autonomie, dynamisme ; Capacité rédactionnelle ; Maîtrise du pack office (Word, Excel, Powerpoint) ; Avoir une connaissance du Mouvement Croix-Rouge/Croissant Rouge, est un plus ; Être disponible de suite.

Connaissance des langues : Maîtrise de l'arabe et du français à l'oral comme à l'écrit ; Connaissances des langues nationales (hassanya, pulaar, soninké) et Wolof est un acquis.

Le dossier devra comprendre :

- Un Curriculum Vitae actualisé ; - Une lettre de motivation ; - Une photocopie de la carte nationale d'identité ; - Une lettre de référence des anciens employeurs.

A envoyer **par email** à l'adresse suivante : recru-mauritanie.frc@croix-rouge.fr avec le titre du poste en objet :
« Recrutement – ASSISTANT(E) CHEF DE PROJET à Kaédi »

Date limite de dépôt des dossiers de candidatures : le 26 Mai 2023 à 17h00

Le Croissant Rouge Mauritanien (CRm) et la Croix-Rouge française (CRf) en Mauritanie se réserve le droit de procéder directement au test avant la date limite de dépôt des dossiers si des bons profils sont trouvés. Seuls les candidatures retenues seront convoquées ultérieurement pour un test et un entretien

Les candidatures féminines sont vivement encouragées

NB : La fiche de poste détaillée est disponible auprès du bureau du Croissant-Rouge mauritanien et de la Croix-Rouge française à Kaédi