RÉPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE
Honneur – Fraternité – Justice

MINISTÈRE DE LA SANTÉ

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

AVIS PUBLIC À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

AMI N°001/CGCI-MS/MS/2026 — Sélection d'un consultant individuel pour les fonctions de Coordonnateur de la CGCI-MS

1. Contexte et objet

Dans le cadre du renforcement des capacités du Ministère de la Santé en vue du transfert progressif de la fonction de Récipiendaire Principal des subventions du Fonds mondial, le Ministère invite les candidats éligibles à manifester leur intérêt pour assurer, en qualité de consultant individuel, les fonctions de Coordonnateur de la Cellule de Gestion et de Coordination des Interventions de la Subvention du Fonds mondial au sein du Ministère de la Santé (CGCI-MS).

2. Profil essentiel

- ✓ Diplôme universitaire de niveau Master (BAC+5) ou équivalent en sciences de gestion (incluant comptabilité-gestion), sciences de santé (Médecins) couplé d'une expérience avérée en santé publique et/ou en économie de la santé, Économie, Sciences Sociales, Gestion, ou dans un domaine du Développement ;
- ✓ Expérience générale d'au moins 15 ans en gestion dans le domaine de la santé avec au moins 5 ans dans la gestion de projets ou programmes financés par des partenaires internationaux ;
- ✓ Expérience avérée dans un poste de responsabilité d'au moins 5 ans au sein du secteur de la santé ou auprès des organismes de coopération.

3. Dossier de candidature

- Une lettre de manifestation d'intérêt présentant l'adéquation du profil avec le mandat et les principales motivations du candidat
- Un Curriculum Vitae détaillé, daté et signé présentant les responsabilités et les résultats obtenus ; ;
- Les copies des diplômes et attestations de formation pertinents ;
- Les attestations ou certificats permettant de justifier les expériences professionnelles déclarées
- Un tableau récapitulatif des expériences et missions pertinentes. Pour chaque expérience déclarée, le candidat devra préciser l'employeur ou le bénéficiaire, l'intitulé du poste ou de la mission, la période concernée et les principales responsabilités exercées et les résultats.
- Tout autre document permettant d'apprécier les qualifications et expériences du candidat.

Seules les expériences dûment justifiées seront prises en considération dans l'évaluation.

4. Procédure de sélection

Le recrutement est conduit suivant une procédure particulière de sélection de consultants individuels élaborée par le Ministère de la Santé à la suite des échanges avec le Fonds mondial, dans le cadre de la Convention de subvention. Les documents et résultats soumis au contrôle préalable font l'objet des avis et non-objections requis. La procédure respecte les principes fondamentaux de la commande publique.

Phase	Évaluation	Note
1	Dossier et CV	70 points
2	Entretien des candidats présélectionnés	30 points
	TOTAL	100 points

Pour accéder à l'entretien, le candidat doit satisfaire aux conditions minimales, obtenir au moins 49/70 et figurer parmi les huit (08) candidats les mieux classés, sous réserve des ex æquo à la huitième place. Le candidat classé premier à l'issue des deux phases est invité à négocier. En cas de désistement, le candidat suivant selon l'ordre chronologique sera consulté.

5. Retrait des TDR et renseignements

Les termes de référence (TDR) du poste de Coordonnateur de la CGCI-MS peuvent être consultés et téléchargés via le lien suivant : beta.mr.

Pour toute demande de clarification relative au présent appel à manifestation d'intérêt, les candidats peuvent adresser leurs questions à l'adresse électronique suivante : a.elmoctar@sante.gov.mr, Cc : theo.kusiaku@outlook.fr, ouldmeida@sante.gov.mr

6. Dépôt des candidatures

Les candidatures peuvent être soumises, au choix du candidat, selon l'une des deux modalités suivantes :

Dépôt physique

Les dossiers de candidature, sous pli fermé et portant la mention « AMI N°001/CGCI-MS/MS/2026 — Coordonnateur de la CGCI-MS — À n'ouvrir qu'en séance », doivent être déposés au Secrétariat du Secrétaire général du Ministère de la Santé, situé Avenue Gamal Abdel Nasser, Immeuble de la SNIM, 3e étage, Nouakchott, au plus tard le mardi 1er décembre 2026 à 12 h 00.

Soumission en ligne

Les candidats peuvent également transmettre leur dossier de candidature par voie électronique, au plus tard le mardi 1er décembre 2026 à 12 h 00, aux adresses suivantes :

Adresse électronique principale : a.elmoctar@sante.gov.mr

Adresse électronique en copie (CC) : theo.kusiaku@outlook.fr, ouldmeida@sante.gov.mr

L'objet du courriel devra impérativement porter la mention : « AMI N°001/CGCI-MS/MS/2026 — Candidature au poste de Coordonnateur de la CGCI-MS ».

Le dossier de candidature devra être transmis sous forme de fichiers électroniques lisibles, de préférence au format PDF, en veillant à ce que l'ensemble des pièces exigées dans les TDR soit joint au courriel.

7. Ouverture des candidatures

Les plis reçus par voie physique seront ouverts à la Salle de réunion située au 9e étage du Ministère de la Santé, le mardi 1er décembre 2026 à 12 h 15. Les candidatures reçues en ligne seront prises en compte dans le cadre du même processus de sélection, sous réserve de leur réception dans les délais impartis et de leur conformité aux exigences du présent appel à manifestation d'intérêt.

Important : seules les candidatures reçues au plus tard à la date et à l'heure limites fixées seront examinées. Tout dossier reçu hors délai ou incomplet pourra être rejeté conformément aux dispositions du présent appel à manifestation d'intérêt.

Le Secrétaire général
ABDI SALEM CHEIKH SAAD BOUH CHEIKH TOURAD