



AVIS DE RECRUTEMENT N°006-2026

ALIMA (The Alliance for the International Medical Action)
recrute:

(01) SUPERVISEUR LOGISTIQUE AXE EXTERNE (H/F)

LIEU D'AFFECTATION : Bassiknou avec des déplacements sur le terrain (Bassiknou, Nema, Amourj, Timbedra, Djigueni et Adel Bagrou)

CONTRAT : CDD de 3 Mois Renouvelable

NIVEAU : 6

I. Présentation de l'organisation :

Depuis ses débuts en 2009, The Alliance for International Medical Action (ALIMA) a progressivement élargi ses activités et conduit actuellement plus de 40 projets dans 10 pays d'Afrique de l'Ouest et Centrale. Depuis 2012, ALIMA et ses partenaires de la plateforme des ONG médicales du Sahel mènent des projets de renforcement de capacités des structures sanitaires et contribuent à améliorer l'accès aux soins, particulièrement au Mali, Tchad, Niger, et Burkina Faso mais aussi, à partir de 2019, en Mauritanie dans le cadre d'une stratégie transfrontalière d'intervention au Sahel.

II. Contexte et justification :

ALIMA est présent dans la moughataa de Bassikounou (wilaya du Hodh Ech Chargui) depuis janvier 2019 dans le cadre d'un projet financé par ECHO et le HCR visant à maintenir l'accès aux soins des populations hôtes et réfugiées de la moughataa de Bassikounou et appuyer le transfert du système sanitaire du camp de Mbera vers le système sanitaire national.

Dans la moughataa de Bassikounou, ALIMA offre des services nutritionnels, de santé reproductive, maternelle, néonatale et infantile pour les réfugiés (pour la plupart en provenance du Mali) et les communautés d'accueil et s'attache à réorganiser l'offre de soins disponibles au sein du camp de Mbera (1 centre de santé, 2 maternités, 2 postes de santé) dans une perspective d'autonomisation des structures de santé appuyées.

Après 18 mois d'intervention au sein du camp de Mbéra, ALIMA a entamé, en juin 2020, une phase de transition visant à assurer la reprise des activités médico-nutritionnelles par le ministère de la Santé de la Mauritanie dans le cadre du dispositif INAYA financé par la Banque Mondiale, notamment à travers la mise en place d'un système de financement basé sur les performances.

L'intervention proposée par ALIMA a Bassikounou, vise à répondre aux besoins médico-nutritionnels des populations vulnérables dans la wilaya du Hodh Ech Chargui.

L'action ciblera les enfants de moins de 5 ans. ALIMA appuiera le service de pédiatrie, les centres de santé, les postes de santé et les unités de base de santé communautaire pour la prise en charge des cas de malnutrition aiguë sévère et des pathologies pédiatriques ainsi que les références des centres de santé vers les Centres Hospitalier d'Aleg et de Boghé.

Les références des urgences chirurgicales des enfants de moins de 5 ans seront appuyées par ALIMA. ALIMA intégrera systématiquement les activités de prévention et de contrôle des infections (PCI) afin d'endiguer les maladies infectieuses à potentiel épidémique.

ALIMA accompagnera le ministère de la santé dans le système de surveillance épidémiologique par le suivi des structures médicales et appuiera le personnel de santé à travers la mise en place de formations visant à renforcer leurs capacités.

Enfin, ALIMA s'alignera sur la stratégie mise en place par le ministère de la Santé dans le cadre de la mise en œuvre de la politique d'autonomisation des structures de santé.

ALIMA mettra en œuvre le renforcement d'une réponse intégrée en santé et nutrition à travers des FOSA, cliniques mobiles et AVI dans les Moughatas de Bassiknou, Nema, Amourj, Timbedra, Djigueni et Adel Bagrou avec la mobilisation et l'engagement communautaire

Raison du poste :

ALIMA, ONG médicale, supervise et appuie des structures médicales publiques en république de Mauritanie. Pour atteindre ses objectifs de qualité, l'ONG ALIMA lance le recrutement d'un Superviseur Logistique Axe Externe. Il(elle) sera en charge de :

- A. Renforcer les compétences des hygiénistes et des agents des CRENI ET des PS impliqués dans l'hygiène en matière d'EHA et PCI
- B. Superviser la gestion des déchets dans les structures sanitaires
- C. Supervise les constructions/réhabilitations et la maintenance des locaux et infrastructures
- D. Gestion parc chaîne de froid
- E. Gestion des commandes, des stocks et approvisionnement pour son secteur d'activité
- F. Travail d'équipe
- G. Assure la sécurité et l'hygiène du personnel
- H. Gestion et suivi du parc informatique et équipement d'investissement (durable)
- I. Sécurité
- J. Wash & Environnement
- K. Reporting logistique

Liens fonctionnels et hiérarchiques :

Il(elle) est sous la responsabilité hiérarchique du Responsable Logistique Capital / Coordinateur Logistique.

Il travaille en étroite collaboration avec tout le personnel ALIMA.

III. MISSIONS PRINCIPALES :

L'objectif principal du superviseur axe externe logistique est d'apporter un support logistique au projet de Réduction de la morbi-mortalité liée à la malnutrition aiguë et aux maladies évitables par la vaccination dans la région du Hodh El Chargui, à travers la prise en charge des enfants de moins de cinq ans et le renforcement de la couverture vaccinale.

IV. MISSIONS MISSION ET ACTIVITES PRINCIPALES :**A. Renforcer les compétences des hygiénistes et des agents des CRENI ET des PS impliqués dans l'hygiène en matière d'EHA et PCI :**

- S'assurer de l'approvisionnement et de la distribution en eau potable en quantité et qualité, et que les hygiénistes respectent les différentes solutions chlorées (voir fiche de chloration)
- Veille que les hygiénistes assurent l'hygiène et l'assainissement des installations des structures selon les normes : nettoyage, désinfection et décontamination des différentes zones, y compris des items et lieux potentiellement contaminés (latrines, matelas, linge etc.)
- S'assurer que les dispositifs de lavages des mains sont fonctionnels et positionnés dans les endroits identifiés par les RPS et l'équipe médicale ALIMA.
- Supervise les gardiens et agents de santé communautaire afin de garantir que les patients et accompagnants respectent des mesures barrières liées à la Covid-19 au sein des structures sanitaires (lavage des mains systématique, porte du masque...)
- Participe avec l'équipe médicale ALIMA à renforcer les compétences du personnel des PS en matière de précautions standards pour la prévention et le contrôle des infections (lavage/désinfection des mains, port approprié des gants, blouses, masques, traitement des déchets, traitement des matériels souillés etc.)

B. Superviser la gestion des déchets dans les structures sanitaires

- S'assure que les hygiénistes effectuent le tri, la collecte, le transport, le stockage, le traitement et l'élimination correcte de déchet, selon la nature de ces derniers et en respectant les normes standards
- Veille à ce que les hygiénistes assurent l'entretien régulier de l'incinérateur et des fosses conformément aux normes standards
- Signale à son superviseur tout problème de tri ou de conditionnement, en particulier pour les coupants/tranchants, et les déchets organiques.

C. Supervise le suivi et la maintenance des locaux et infrastructures :

- S'assure du bon état général des structures (murs, charpente, couverture), des installations électriques, de l'approvisionnement en eau et de sa qualité.
- Remonte systématiquement les besoins d'aménagement, réhabilitation et/ou construction identifiés au Responsable logistique projet, et priorise avec lui les actions à prendre,
- Assure le suivi des travaux de réhabilitation et construction selon le cahier des charges, les directives fournies par son superviseur et rend compte à ce dernier.
- Veille à la mise en sécurité des installations et des bâtiments (bon état des clôtures et des portails, éclairage des espaces ouverts, identifications des bâtiments, sécurisation des stocks, sécurité incendie, mise à la terre des installations électrique, etc...),
- Remonte systématiquement les besoins (dimensionnements) des installations/entretiens de l'énergie photovoltaïque,

D. Gestion parc chaîne de froid :

- S'assure de l'entretien et du suivi des différentes boîtes isothermes dans les services,
- Effectue les réaffectations de matériel en cas de besoin ou selon les directives de son superviseur,

E. Gestion des commandes, des stocks et approvisionnement pour son secteur d'activité :

- Établit une réquisition pour les besoins courants (chlore, gants, brosses etc.) qu'il remonte à son superviseur
- S'assure que les agents des structures sanitaires utilisent correctement l'outillage et les équipements qui sont mis à disposition
- Établit et suit les commandes logistiques collectées auprès des différents centres de santé, selon les procédures en vigueur (consommables, produits d'entretien, matériel d'assainissement)
- S'assure que chaque RPS reçoit une copie des bordereaux de livraison des commandes livrées aux structures sanitaires
- Effectue l'inventaire des stocks et équipements tous les mois, et remet à son superviseur le rapport d'inventaire dûment signé. Il avertit immédiatement ce dernier en cas de perte, de vol, de remplacement ou de pannes
- Suit et analyse la consommation des items livrés pour chaque structure sanitaire, et rend compte à son superviseur
- Veille aux conditions appropriées de stockage des intrants WASH/PCI et des équipements au niveau des structures sanitaires,
- Participe à l'inventaire général du stock logistique projet

F. Travail d'équipe :

- Collabore avec les RPS afin de s'assurer que les tâches des agents impliqués dans l'EHA sont correctement définies, qu'ils disposent d'un planning et qu'ils respectent les règles de travail (planning, ponctualité, rigueur),
- Collabore avec les points focaux désignés au sein des Équipes Cadre de District en matière de système collecte et destruction des déchets émis par les PS
- Contribue à l'organisation et à l'animation de formations ad hoc sur les aspects EHA et PCI
- Assiste aux réunions de logistique projet et rend compte de ses activités, difficultés, challenges.

G. Assure la sécurité et l'hygiène du personnel :

- Est obligé de porter une tenue de protection conformément aux directives de son superviseur
- Garantir la protection des agents qu'il supervise (port des gants obligatoire, blouse, lunette, bottes, cache nez, combinaison de travail selon protocole, etc...)

- S'assurer que toutes les règles d'hygiène et sécurité sont correctement respectées par les membres de son équipe
- Veille à ce qu'aucun déchet ne traîne dans l'enceinte de l'aire de traitement des déchets et dans l'enceinte des PS ;
- Veille à ce que les hygiénistes nettoient les poubelles avec une solution chlorée à 2% et les fassent sécher avant de les retourner dans les services ;
- Veille à ce que les trappes des fosses soient correctement fermées
- Informe sans délai son superviseur en cas d'accident lors du traitement des déchets

H. Gestion et suivi du parc informatique, équipement d'investissement et biomed

- Mettre à disposition des équipes les moyens de sauvegarde de données adéquates
- S'assurer de l'entretien et de la bonne utilisation du parc informatique
- Assurer l'installation et à la sécurisation du matériel
- Assurer le suivi et à la maintenance du matériel
- Assure le suivi et établit les inventaires des matériels d'investissement (pour le matériel d'énergie, le matériel de chaîne de froid, le matériel informatique, de et la télécommunication) en remplissage l'outils de gestion (Suivi équipement),
- Effectue les réaffectations de matériel,
- Mettre en place des plannings de suivi et des maintenances de parc Biomed

I. Sécurité

- Mettre en œuvre les moyens déterminés par l'équipe de coordination pour assurer la sécurité des équipes
- Former les équipes aux procédures et règles de sécurité
- Faire remonter les informations relatives à la sécurité à son responsable hiérarchique

J. Wash & Environnement

- Participer à la réalisation de la feuille de route environnemental mise en place par la mission ALIMA
- Assurer la mise en œuvre des Activités d'Eau, d'hygiène et d'assainissement au niveau des sites ,
- S'assure du bon entretien du matériel d'approvisionnement installé sur site et planifie les travaux d'entretien avec les techniciens
- Veiller à l'application et au respect strict des règles/ protocole wash dans le site
- Remonter tous les besoins et proposition d'amélioration des infrastructure wash
- S'assurer de la disponibilité en eau en qualité et quantité dans les sites
- Les eaux usées et excréta sont correctement gérées au niveau des différents sites d'intervention
- La collecte et l'élimination correcte des déchets au niveau des sites
- Assurer l'installation des dispositifs de lave des mains dans les endroits stratégiques des sites

K. Reporting

- Établit un rapport mensuel d'activité et participe au reporting logistique avec son responsable.
- Assiste aux réunions de coordination logistique et rend compte de sa partie.

V CRITERES DE RECRUTEMENT

Formations :	Formation scientifique avec niveau bac+2 et/ou connaissance des techniques de gestion logistique et hygiène hospitalière (ingénierie des travaux, Supply, gestion de stock, désinfection, isolation, traitement des déchets) Compétence en BTP est un plus (maçonnerie, plomberie, électricité, menuiserie,). Bonne maîtrise des outils informatique (Excel, Word, PowerPoint) indispensable)
---------------------	---

Expérience :	Expérience dans la gestion de la logistique. Expérience en interventions d'urgence dans les domaines logistiques, de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène et/ou contextes d'épidémies Expérience en gestion de l'équipe obligatoire.
Langues	Français bon niveau lu, écrit, parlé obligatoire Bonne maîtrise des langues locales serait un atout
Compétences :	Esprit analytique et de synthèse Sens de la diplomatie Respect des consignes et des protocoles de sécurité / protection Compétences pédagogiques et bon communicant Bonne organisation et planification Bonnes capacités rédactionnelles, de présentation de rapports et d'explication des idées
Qualités personnelles :	Habileté à travailler sous pression, en équipe et dans des contextes difficiles. Force de proposition et capacité d'initiative.

NB : Ce profil de poste pourra être modifié, en fonction de l'évolution du travail.

Le(a) Le Superviseur Logistique Axe Externe peut-être amener à effectuer d'autres tâches assignées par son superviseur hiérarchique selon les besoins du projet ou de la mission.

VI COMPOSITION DU DOSSIER :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae à jour
- Photocopie légalisée des diplômes
- Photocopie des attestations de services rendus
- Une copie de la carte d'identité.

VII COMMENT POSTULER

Les dossiers de candidature (**CV, lettre de motivation, photocopies des diplômes légalisées, attestations de services rendus et numéros de téléphone actifs**) sont adressés à l'Administration RH de ALIMA, et doivent parvenir au bureau de l'ONG ALIMA à **Bassikounou** ou envoyés à l'adresse mail suivante : recrutement@mauritanie.alima.ngo

N.B : TOUS LES DOCUMENTS DE CANDIDATURE DEVRONT ETRE SCANNES EN PDF "EN UN SEUL FICHER".

Les candidatures féminines sont encouragées par ALIMA.

La prise de poste se fera à Bassikounou avec des déplacements sur le terrain

Date limite de dépôt des dossiers : **30 aout 2026 à 17 heures**

Vu l'urgence, ALIMA se réserve le droit de faire le test avant la date limite de dépôts des dossiers si les bons profils sont trouvés.

Fait à Nouakchott, le 18 aout 2026.

Pour ALIMA



Toussaint TIENDREBEGO
Coordinateur Financier & Ressources Humaines