

# Plan type de la note de cadrage

## PAGE DE COUVERTURE

**Titre** : Évaluation du projet [Nom du Projet]

**Note de cadrage** :

**Date** :

**Nom du consultant / de l'équipe de consultants** :

Le rapport ne doit pas excéder **15 pages** et peut s'articuler autour du **plan indicatif** suivant :

### 1. TABLE DES MATIÈRES ET LISTE DES ACRONYMES

### 2. PRÉSENTATION DES CARACTÉRISTIQUES DU PROJET (2 À 4 PAGES)

- Récit du projet / Déroulé de la mise en œuvre du projet
- Éléments du contexte de mise en œuvre à prendre en compte dans l'évaluation
- Justification et objectifs du projet
- Théorie du changement / Logique d'intervention du projet\* (mode opératoire, objectifs, contenu et réalisations attendues)
- Analyse des parties prenantes
- Modalité de suivi-évaluation

\*Si une reconstruction de la logique du projet est nécessaire,

- Description du travail effectué par les évaluateurs (revue documentaire : documents de projet, rapports d'activité, etc... et, le cas échéant entretiens exploratoires):
- Clarification des objectifs de l'intervention et traduction en une hiérarchie de changements attendus
- Appréciation préliminaire de la cohérence interne de l'intervention
- Identification des hypothèses de départ qui ont guidé a priori le montage du projet, et qui permettront d'en évaluer a posteriori le bien-fondé ;

### 3. COMPRÉHENSION DE LA COMMANDE D'ÉVALUATION

- Raison d'être de l'évaluation
- Périmètre géographique et temporel de l'évaluation
- Type d'évaluation : récapitulative (orientée vers la redevabilité) ou formative (orientée vers l'apprentissage)
- Critères d'évaluation

#### **4. PRÉSENTATION DU TRAVAIL PRÉLIMINAIRE EFFECTUÉ (2 PAGES)**

- Compte rendu des documents consultés, des personnes interrogées, des observations préliminaires
- Développement des questions d'évaluation

#### **5. MATRICE D'ÉVALUATION**

**Voir la fiche outil #4** La matrice d'évaluation est le cœur de la note de cadrage.

#### **6. MÉTHODOLOGIE PROPOSÉE**

- Description détaillée et justifiée des moyens envisagés pour collecter et analyser les données
- Explication et justification des différences envisagées par rapport à ce qui était envisagé dans les TDRs
- Points forts et limites de la méthodologie proposée
- Difficultés envisageables et moyens envisagés pour y répondre

#### **7. AGENDA DÉTAILLÉ**

#### **8. QUESTIONS ÉVENTUELLES À TRANCHER PAR LE GROUPE DE PILOTAGE**

#### **9 ANNEXES**

- Liste des documents consultés
- Liste des personnes interrogées
- Première version des protocoles de collecte (guides d'entretien, grille d'observation, guide d'animation des ateliers, etc.) incluant les méthodes d'échantillonnage