



DATE : 02/09/2024

**DEMANDE DE COTATION : N° HCR/MRT/AAO/RFQ/36/2024
POUR L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES ET DE
MOBILIERS ET FOURNITURES DE BUREAU**LA COTATION DOIT ETRE RECUE AU PLUS TARD LE : **11/09/2024 – 17 :30 hrs****INTRODUCTION AU UNHCR**

Le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés a été créé le 14 décembre 1950 par l'Assemblée générale des Nations Unies. L'agence a pour mandat de diriger et de coordonner l'action internationale pour protéger les réfugiés et résoudre les problèmes des réfugiés dans le monde. Son but principal est de sauvegarder les droits et le bien-être des réfugiés. Il a aussi pour mandat d'aider les personnes apatrides.

1. Exigences :

Dans le cadre de son assistance humanitaire aux réfugiés, le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les Réfugiés (UNHCR) invite les soumissionnaires qualifiés à soumettre leurs meilleures offres pour l'acquisition des Lots indépendants suivants conformément aux caractéristiques reprises dans l'Annexe A (Spécifications techniques) :

Lot 1- Equipements informatiques

Quantité	Désignation	Spécifications
01	Imprimante	Canon iR3326 grand model ou le HP-MFP M479fdw petit model
01	Imprimante	Canon iR3326 grand model ou le HP-MFP M479fdw petit model
03	Imprimantes	Canon iR2645 grand model
02	Imprimantes	Canon noir blanc 725
02	Scanners	CanoScan LiDE 120 format standard A4.
02	Laptops	Lenovo ThinkPad E14 G5
02	Laptops	Lenovo ThinkPad E14 G5
04	Audio Recorder	Sony PX Series Digital Voice Recorder Black ICDPX370
10	Tablettes	Android 4Go Ram et 128 Go de stockage, microSD capteur photo 8 MP avant /5 MP derrière Connectivité : Bluetooth 5.0, GPS, Wi-Fi a/b/g/n/ac Dual Band, Wi-Fi Direct, USB 2.0 Type-C, jack 3.5mm.

Lot 2 – Mobiliers et fourniture de bureau

Quantité	Désignation	Spécifications
01	Armoires métalliques	Deux battants
05	Caissons individuels pour le rangement sous clé des dossiers	2 tiroirs Largeur 42, profondeur 56, longueur 58
10	Carton de papier	5 Rames par cartons - A4 /80 g
30	Chaises	Avec roues et en cuir
30	Chaises	Visiteurs sans roue
12	Tables	Modèle standard de bureaux. Dimensions approximatives standards 160 cm de longueur, 80 cm de largeur et 72 cm de hauteur
04	Fontaines d'eau	Modèle standard
20	Bidon de recharge	p

2. Information aux soumissionnaires :

Les éléments suivants doivent figurer dans l'offre

- ▶ Préciser le délai de livraison
- ▶ La période de garantie
- ▶ Fournir une copie du registre de commerce valide
- ▶ Fournir une copie du certificat d'inscription fiscale valide
- ▶ Fournir une Relevé d'Identité Bancaire (RIB) au nom de l'entreprise
- ▶ Votre offre doit être rédigée en Français
- ▶ Les offres se feront en monnaie locale (Nouvelle monnaie - MRU)
- ▶ Le HCR est exonéré de tous les impôts directs et les droits de douane. Les prix doivent être donnés sans TVA (hors taxe).
- ▶ Le HCR ne paie pas d'avance
- ▶ Les paiements se feront dans une période de 30 jours par virement bancaire à compter de la date de remise de la facture définitive

IMPORTANT :

Chaque lot est autonome, permettant aux fournisseurs de soumissionner pour l'ensemble des lots ou uniquement pour un seul

3. Dossier de soumission

- ▶ Annexe A : Modèle de transmission de l'offre financière ;
- ▶ Annexe B : Formulaire commun d'enregistrement à compléter et à soumettre avec l'offre pour tout fournisseur qui n'a jamais travaillé avec le HCR ;
- ▶ Annexe C : Conditions générales à signer et à soumettre avec l'offre

- ▶ Annexe D : Code de conduite des fournisseurs à signer et à soumettre avec l'offre ;

Vous êtes demandé de tenir votre offre valable pendant 90 jours à compter de la date limite de l'appel d'offres. HCR fera de son mieux pour choisir une entreprise dans ce délai. Le prix indiqué dans l'offre du Fournisseur sera valable pour la durée du contrat. Les conditions de paiement standard du UNHCR sont dans les 30 jours après la livraison des produits en bon état et la réception de documents en conformité.

Veillez inclure les éléments de prix ci-dessous dans votre cotation (Hors TVA) :

- ▶ Devise de la cotation ;
- ▶ Prix unitaire et prix total ;
- ▶ Autres frais (veuillez les préciser).

4. Soumission des offres :

Votre proposition sous pli fermé avec la mention suivante : « **AVIS D'APPEL D'OFFRES N° HCR/MRT/RFQ/36/2024 - POUR L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES DE MOBILIERS ET FOURNITURES DE BUREAU** » doit parvenir à l'adresse suivante : Au secrétariat du Comité Local des Contrats Représentation du HCR à Nouakchott / Ilot k Villa 143 route de la corniche, Commune de Tevragh zeina, Nouakchott.

Veillez indiquer dans le titre du courriel :

- Le numéro de la demande de cotation (HCR/MRT /RFQ/36/2024)
- Le nom de votre entreprise/société,
ou par email sur maunoprocure@unhcr.org

Date limite de dépôt :11/09/2024 à 17 :30 hrs

Lieu : Bureau HCR Nouakchott

Signature

Oumar TALL
Supply Associate
UNHCR MAURITANIE