

APPEL D'OFFRES NATIONAL

Le présent appel d'offres est ouvert aux entreprises dûment établies et légalement autorisées à exercer leurs activités en République Islamique de Mauritanie.

**Société : GIZ Coopération allemande en Mauritanie :
Intitulé de l'offre : Acquisition de matériel informatique
Programme : PROGRES P 7000024911 PN : G-018135**

Date limite de dépôt de dossier : le 15.10.2026 à 23h59.

Description :

Dans le cadre du projet « ProGresp », la GIZ Mauritanie sollicite des offres pour l'acquisition de matériel informatique destiné au PROJET DIWAN.

- L'acquisition porte sur la fourniture de matériel informatique, conformément aux spécifications techniques joints au présent appel d'offres.
- Les prestations comprennent également la livraison du matériel à Nouakchott, conformément aux conditions et au délai de livraison souhaité dans les spécifications techniques jointes au présent appel d'offres.

Les documents annexés au présent appel d'offres font partie intégrante du dossier de consultation et doivent être pris en compte par les soumissionnaires dans la préparation de leurs offres.

Les offres rédigées en français doivent être facile à lire (ARIAL, taille de police 11) et clairement formulées. Elles doivent être envoyées en format PDF à l'adresse électronique suivante : MR_Quotation@giz.de

La taille par défaut des e-mails est limitée à 30 MB. Au-delà, les serveurs de messagerie de la GIZ refusent le message et ses pièces jointes. Si nécessaire, envoyez plusieurs e-mails ou utilisez Filetransfer.

Les contenus externes (tels que les liens conduisant à des pages web) ne seront pas pris en compte.

1. Soumission de l'offre

Les soumissionnaires sont invités à soumettre une **offre technique et une offre financière**, conformément aux spécifications techniques du matériel demandé.

Les offres doivent être complètes et respecter les instructions de soumission indiquées dans le présent appel d'offres. Toute offre incomplète ou ne respectant pas les instructions pourra être exclue de la procédure.

Le délai de soumission des offres expire le 15.10.2026 à 23h:59.

Les dossiers envoyés hors délai ne seront pas recevables.

2 courriels sont demandés avec les contenus suivants :

Mail N° 1

Objet : DAO PROGRESP 7000024911 Offre technique et dossier administratif à envoyer à l'adresse électronique suivante : MR_Quotation@giz.de

Pièces constitutives de l'offre (format pdf) :

a) 1 pdf pour le dossier administratif

Portant le nom du soumissionnaire et la mention « Dossier administratif », le fichier doit contenir, dans l'ordre, les documents suivants :

- Registre de Commerce (RC)
- Numéro d'Identification Fiscale (NIF);
- Relevé d'identité Bancaire (RIB);
- Auto-déclaration d'éligibilité, dûment signée et tamponnée ;
- Auto-déclaration « Droits de l'homme », dûment signée et tamponnée ;
- Code de conduite pour les contractants GIZ, paraphé et tamponné, avec la mention « Lu et approuvé » sur la dernière page ;
- Document relatif aux sanctions de l'UE et à l'origine des marchandises – seuil inférieur au seuil de l'UE, dûment signé et tamponné.

b) 1 pdf pour le dossier technique

L'offre technique est composée de

- Une offre technique détaillée présentant la conformité du matériel proposé aux spécifications techniques.

L'absence de l'une des pièces ci-dessus peut entraîner la disqualification de l'offre.

Mail N° 2

Objet : DAO PROGRESP 7000024911 Offre financière à envoyer à l'adresse électronique suivante : MR_Quotation@giz.de

Pièces constitutives de l'offre financière (format pdf) :

- Une offre financière unique, dûment signée et tamponnée, détaillant les prix proposés pour l'acquisition des équipements.

Tous les prix sont exprimés en MRU, **hors taxes (HTVA)**.

Termes de Références, TDR

Projet :	Programme de promotion d'une Gouvernance Responsable
Date :	28.09.2026
Objectif :	Acquisition équipement Diwan
Objectifs spécifiques :	La mission du prestataire consistera à : Fournir et livrer le matériel informatique
Liste de matériels demandés et spécifications techniques :	Voir le tableau fiche descriptive des équipements
Lieux de livraison :	La livraison du matériel se fera à Nouakchott
Délai de livraison :	20 jours après réception du bon de commande
Conditions de livraison :	- Coordination avec l'équipe du projet ProGresP

Tableau descriptif des équipements

Équipement	Caractéristiques techniques recommandées	Quantité totale
	Sécurité locale - Antivirus/EDR installé sur chaque poste - Pare-feu logiciel activé (Windows Defender ou équivalent)	
Poste de travail (PC/desktop ou laptop)	Processeur Intel Core i5 (ou équivalent), 8 Go RAM min. (16 Go recommandé), SSD 256 Go min., Windows 10/11 ou Linux, carte réseau Ethernet + Wi-Fi	80
Écran	21" min., résolution Full HD (1920×1080)	

PC Portables	Processeur Intel Core i5, 8 Go RAM min., SSD 256 Go, Wi-Fi + 4G intégrée ou clé 4G, autonomie 6-8h, écran 14"-15"	52
Imprimante	Imprimante multifonction professionnelle Laser, réseau (Ethernet/Wi-Fi), recto-verso automatique, format A4	53
Scanner	Résolution 600 dpi min., chargeur automatique (ADF) recommandé pour l'archivage de masse	30
Onduleur (UPS)	Puissance 650–1000 VA min. par poste critique, autonomie 10–15 min	133
Routeur/modem	Compatible fibre ou 4G/LTE, débit min. 20 Mbps symétrique	26
Switch réseau	8 à 16 ports, Gigabit Ethernet (1000 Mbps)	26
Tablette/ ou Smartphones	10" min., Android/iOS, Wi-Fi, autonomie 8h	260
Rayonnages métalliques fixes	Rayonnage métallique fixe, modulaire et démontable Acier traité anticorrosion, 6 niveaux, charge élevée	50
Rayonnages métalliques doubles faces	Double face, Acier traité anticorrosion, Minimum 5 niveaux par face	50
Armoires métalliques	Acier de haute qualité, Deux portes battantes métalliques, Minimum 4 à 5 étagères réglables	50

Vous ne devez pas contacter d'autres membres du personnel de la GIZ, sauf si le représentant de la GIZ vous en donne l'ordre.

Si plus d'une offre est reçue d'un soumissionnaire en réponse, seule l'offre la plus récente sera prise en considération.

La GIZ n'est pas responsable de l'échec de la livraison électronique des messages emails à l'adresse fournie, que ce soit pour des problèmes technologiques de la part de la GIZ ou du candidat.

Le présent appel d'offres n'engage en aucun cas la GIZ. L'obligation contractuelle de la GIZ ne prend effet qu'à l'émission du bon de commande au profit du soumissionnaire retenu.

Jusqu'à l'émission du bon de commande, la GIZ peut soit abandonner le marché, soit annuler la procédure d'attribution, sans que les soumissionnaires puissent prétendre à une quelconque indemnisation.

Tous les frais encourus pour la préparation et la présentation des offres sont à la charge des soumissionnaires et ne peuvent être remboursés.

Tous les soumissionnaires seront informés par écrit des résultats de la présente procédure d'attribution.

Service Achats et Contrats
Bureau GIZ Mauritanie
Coopération allemande au développement
Ilot V22
BP 5217 - Nouakchott, Mauritanie
T+222 45256725
F+222 45254423
giz-mauretanien@giz.de